

# Buchungs-Formular

zum Mieten der Räumlichkeiten für Veranstaltungen im Yogahaus

<b>Name:</b>			
<b>Adresse:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>E-Mail:</b>	
<b>Art der Veranstaltung / Titel</b>			

<u>Raumname</u>	<u>Datum</u>	<u>Teilnehmerzahl</u>	<u>Start</u> (Uhrzeit)	<u>Ende</u> (Uhrzeit)

**Bitte Raum und Anzahl der Teilnehmer ankreuzen.**

**Hinweis:** Bei Abweichung der Teilnehmeranzahl bei der Veranstaltung gegenüber den gegenständlich gemachten Angaben, bitten wir Sie, uns die tatsächliche Anzahl mitzuteilen, damit die Preise entsprechend angepasst werden können. Vielen Dank!

Für Umsatzsteuer pflichtige Kunden mit UID gelten alle Preise zzgl. 20% Mwst.

- Ich bin umsatzsteuerpflichtig  
 Ich bin **nicht** umsatzsteuerpflichtig

**Raum Buddha (Großer Raum) 1.OG**

<b>Preise in Euro exkl. MwSt.</b>	<b>1-20 Teilnehmer</b>	<b>20-30 Teilnehmer</b>	<b>30-40 Teilnehmer</b>	<b>Inkludierte Leistungen</b>
Halbtagesatz 4 Stunden	140.-	160.-	175.-	Küchenbenützung für Pausen
Tagessatz 09.00-18.00 Uhr	220.-	240.-	260.-	Küchenbenützung für Pausen

**Raum OM mit Terrasse im EG**

<b>Preise in Euro exkl. MwSt.</b>	<b>Bis 15 Teilnehmer</b>	<b>Inkludierte Leistungen</b>
Halbtagesatz 4 Stunden	90.-	Küchenbenützung für Pausen
Tagessatz 09.00-18.00 Uhr	160.-	Küchenbenützung für Pausen

**Raummiete stundenweise (nur möglich für mindestens 2 Stunden!)**

<b>Preise in Euro netto pro Std.</b>	<b>Nur min. 2 stündige Vermietung mögl.</b>
40,00	Küche mit Ausstattung
30,00	Raum OM
45,00	Raum Buddha

### **Vorhandene Ausrüstung für Ihr Seminar:**

(in Raummiete inkludiert)

- Yogamatten
- Yogapolster
- Decken
- Yoga Blocks/ Gurte

### **Extra Ausrüstung für Ihr Seminar:**

bitte ankreuzen

- Flipchart ohne Papier und ohne Stifte 0 € pro Tag  bitte reservieren
- Stühle 20,- € pro Vermietung (max. 25 Stück)  \_\_\_\_\_
- Stühle € 30,- für Wochenendseminare (max. 30 Stück)  \_\_\_\_\_
- Tisch groß/ klein 10 € pro Tag  Anzahl \_\_\_\_\_

Hinweis: Um den Boden vor Kratzern und Beschädigungen zu schützen, wird bei der Buchung von Stühlen und Tischen ein Teppich ausgelegt, auf dem sie aufzustellen sind. Bitte Stühle nicht auf den Holzboden stellen. Danke!

### **Küchenbenützung:**

Bei einer Vermietung ist die Benützung der Küche im Preis inkludiert. Der Vermieter ist für die Ordnung und Reinigung bei 2-stündigen oder Halbtagsvermietungen selbst verantwortlich. (Geschirrspüler einräumen, Boden kehren, usw.)

Für Tages- oder Wochenendseminare bieten wir 2 Möglichkeiten an:

- 1) Bei Tagesverpflegung (siehe Seite 3, Verpflegung) wird die Küche von der Köchin gereinigt.
- 2) Bei Selbstverpflegung wird eine Endreinigung von € 50,- zusätzlich verrechnet.

### **Werbung und zusätzlicher Service:**

bitte ankreuzen

- 1.) Als Mieter / Veranstalter können Sie bei uns im Yogahaus Flyers und Informationsbroschüren **kostenlos** für Ihre Veranstaltung auflegen. Die Flyers sind vom Mieter bereitzustellen.  
 Auslegen von Flyern / Broschüren / sonstigen Infos gratis
- 2.) Als Mieter / Veranstalter können Sie auf unserer Website für Ihre Veranstaltung werben. Text und Fotos dazu stellen Sie uns zur Verfügung. Der Webservice kostet 25€.  
 25€ zzgl. MwSt. für Webadministration

## **Verpflegung:**

Ab 10 Personen bieten wir Ihren TeilnehmerInnen tageweise eine Seminarverpflegung an.

Zum Beispiel:

- kleiner stärkender Willkommenssnack, Energyballs, Mini-Cookies, Früchte
- wärmendes ayurvedisches Mittagsgeschicht mit Salat: z.B. indischer Daal mit Reis, Kichererbsencurry mit Chutney und Joghurdip, ayurvedisches Kitchari
- zuckerfreies Dessert z.B. Kokos-Konfekt, Bananebrot mit Datteln, Lassi (vegetarisch, vegan oder ayurvedisches Menü zum Wählen)  
Getränke: Tee und Kaffee stehen zur Verfügung

Die Preise verstehen sich pro Teilnehmer und pro Tag. Küchenendreinigung inkludiert.

€ 26,50 komplette Seminarverpflegung ab 10 TN

## **Mietbedingungen:**

### **1.) Reservierung**

a) Zur Fixierung der Reservierung bitten wir um das Ausfüllen und Unterfertigen dieses Buchungsformulars.

b) Für eine fixe Buchung berechnen wir eine Anzahlung von 20% des gesamten Mietbetrages.

c) Bei stundenweiser Mietzahlung (mindestens 2 Stunden) für unsere Räumlichkeiten haben Sie 15 Minuten vor und nach Ihrer Veranstaltung Zeit, vorzubereiten und wegzuräumen. Diese Zeit wird nicht verrechnet.

Der/ Die Veranstalter/in meldet sich verbindlich mindestens 1 Woche vor

Veranstaltungsbeginn im Yogahaus Büro (Tel: 0664-4935387), um alle Details wegen Ausstattung und Zugang zum Raum zu klären.

### **2.) Stornierung**

a) Bei Stornierung von stundenweise gebuchten Räumen wird die Anzahlung einbehalten. (Terminverschiebung ist möglich mit € 20,- Umbuchungsgebühr)

b) Bei einer Stornierung ab 1 oder 2 Tagesbuchung wird die Anzahlung in Höhe von 20% der Raummiete einbehalten. Zusätzlich wird eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- verrechnet.

(Eine Terminverschiebung ist möglich mit € 30,- Umbuchungsgebühr; nach einer zweiten Terminverschiebung wird der gesamte Mietbetrag verrechnet).

### **3.) Zahlungsvereinbarung**

Für die Zahlung der Raummiete erhalten Sie nach Ihrer Veranstaltung von uns eine Rechnung, die innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum zu überweisen ist.

### **4.) Sauberkeit/Reinigung:**

Wir übergeben die Räumlichkeiten in sauberem und ordentlichem Zustand und dürfen Sie bitten, uns diese auch in diesem Zustand wieder zurückzugeben. Sollten während Ihrer Mietdauer Beschädigungen an Immobilie und Mobilien (z.B. Kratzer im Fußboden, Flecken an Wänden etc.) entstehen, bitten wir um sofortige Mitteilung. Die zur Beseitigung der Schäden anfallenden Kosten werden dem Mieter als Verursacher in Rechnung gestellt.

**5.) Anzahlung für Buchung Seminarverpflegung:**

Um eine Seminarverpflegung Buchung zu bestätigen, bitten wir darum, dass 50% des Gesamtpreises spätestens eine Woche vor dem Veranstaltungstermin als Anzahlung auf das Konto der Köchin überwiesen werden.

Im Falle einer Stornierung, einschließlich Absagen einzelner Personen, muss der Betrag des Wareneinsatzes der Speisen vom Kunden bezahlt werden, wenn diese innerhalb von 48 Stunden vor dem Event erfolgt.

**Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den Mietbedingungen und Hausordnung einverstanden.**

**Ort / Datum:**

**Unterschrift:**

---

**Das Yoga Haus ist ein Ort der Achtsamkeit!**  
**Wir ersuchen um Ruhe, Ordnung und eine positive Energie.**

**Als Vermieterin der Räumlichkeiten im Haus bitte ich folgende Hausordnung zu befolgen:**

1. Ich habe eine Haushalts- und Haftpflichtversicherung um mich abzusichern.

JA

2. Wenn in den Räumlichkeiten etwas kaputt geht, oder ein Schaden gefunden wird, bitte um sofortige Benachrichtigung per Mail an [info@dasyogahaus.at](mailto:info@dasyogahaus.at)  
Bei einem Schaden, der von mir oder meinen Teilnehmern verursacht wird, übernehme ich die volle Verantwortung.  
(z.B. Rückerstattung über meine Haushaltsversicherung)

Ich verstehe und willige ein

3. Ich bin verantwortlich, vor Verlassen des Yoga Hauses, die von mir genutzte Räumlichkeit folgendermaßen zu hinterlassen:
- a. Lichter ausschalten
  - b. Jalousien hochziehen
  - c. Fenster und Türen schließen
  - d. Wenn der Boden staubig ist, zu saugen

Ich verstehe und willige ein

4. Wenn Toilettenpapier oder Seife fehlt/leer ist, melde ich es sofort per Mail.

Ich verstehe und willige ein

5. Volle Müll- und Papierkübel werden von mir entsorgt.

Ich verstehe und willige ein

6. Der Schlüsselcode ist vertraulich und privat aufzubewahren, d.h. darf nicht an Dritte weitergegeben werden.

Ich verstehe und willige ein

7. Im Falle, dass ich den Schlüssel verliere, übernehme ich die Kosten des Ersatzes (wenn notwendig, auch die Kosten eines neuen Schlosses)

Ich verstehe und willige ein

8. Im Falle, dass ich einen Ersatzlehrer anstellen muss (wegen Krankheit etc.) übernehme ich trotzdem die Verantwortung, dass die zuvor genannten Punkte 1-7 eingehalten werden.  
Der Ersatzlehrer muss beim Vorstand des Yoga Hauses bekannt sein.

Ich verstehe und willige ein

9. Ich miete mich in dem Zeitraum, laut ausgefülltem Buchungsformular (Mietvertrag), ein. Falls es zu einer kurzfristigen Absage der Veranstaltung kommt (siehe Bedingungen lt. Buchungsformular), verstehe ich, dass dadurch administrative Kosten entstehen. Diese werden verrechnet, und die Anzahlung wird einbehalten.

Ich verstehe und willige ein

10. Wenn ich den Mietvertrag/Buchungsformular verlängern möchte, melde ich mich rechtzeitig im Yoga Haus.

Ich verstehe und willige ein

11. Aus Rücksicht unseren Nachbarn gegenüber, darf ich ab 22.00 Uhr kein Singen oder lautes Musizieren in den Räumen veranstalten. Ich achte darauf, dass eine ruhige Atmosphäre beim Verlassen der Räume nach 22.00 Uhr herrscht.

Ich verstehe und willige ein

12. Ich verstehe, dass es bei steigenden Energiekosten zu Mieterhöhung kommen kann.

Ich verstehe und willige ein

13. Ich achte darauf, dass meine Teilnehmer nicht am Grundstück des Yoga Hauses rauchen und sie ihre Fahrräder in den dafür vorgesehenen Radständer abstellen.

Ich verstehe und willige ein

14. Die zum Haus und Garten führenden Wege sowie die Einfahrt der Tiefgarage müssen frei sein, und dürfen nicht von Gegenständen blockiert werden.

Ich verstehe und willige ein

15. Bei Benützung der Terrasse achte ich darauf, dass diese nicht verschmutzt und in einem ordentlichen Zustand übergeben wird.

Ich verstehe und willige ein

16. Die Mitnahme und/oder der Aufenthalt von Haustieren ist im Yogahaus sowie am Gelände/Garten des Yogahauses verboten.

Ich verstehe und willige ein für mich und für meine Teilnehmer

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

Danke für Dein Verständnis. Diese Regeln sollen dafür sorgen, dass wir gut zusammenarbeiten und eine entspannte Atmosphäre im und um das Yoga Haus schaffen.