

Buchungs-Formular

zum Mieten der Räumlichkeiten für Veranstaltungen im Yogahaus

Name:			
Adresse:			
Telefon:		E-Mail:	
Art der Veranstaltung / Titel			

<u>Raumname</u>	<u>Datum</u>	<u>Teilnehmerzahl</u>	<u>Start</u> (Uhrzeit)	<u>Ende</u> (Uhrzeit)

Bitte Raum und Anzahl der Teilnehmer ankreuzen.

Hinweis: Bei Abweichung der Teilnehmeranzahl bei der Veranstaltung gegenüber den gegenständlich gemachten Angaben, bitten wir Sie, uns die tatsächliche Anzahl mitzuteilen, damit die Preise entsprechend angepasst werden können. Vielen Dank!

Für Umsatzsteuer pflichtige Kunden mit UID gelten alle Preise zzgl. 20% Mwst.

- Ich bin umsatzsteuerpflichtig
 Ich bin **nicht** umsatzsteuerpflichtig

Raum Buddha (Großer Raum) 1.OG

Preise in Euro exkl. MwSt.	1-20 Teilnehmer	20-30 Teilnehmer	30-40 Teilnehmer	Inkludierte Leistungen
Halbtagesatz 4 Stunden	95.-	115.-	155.-	Küchenbenützung für Pausen, Endreinigung
Tagessatz 09.00-18.00 Uhr	150.-	165.-	195.-	Küchenbenützung für Pausen, Endreinigung

Raum OM mit Terrasse im EG

Preise in Euro exkl. MwSt.	10-15 Teilnehmer	15-25 Teilnehmer	Inkludierte Leistungen
Halbtagesatz 4 Stunden	70.-	85.-	Küchenbenützung für Pausen, Endreinigung
Tagessatz 09.00-18.00 Uhr	120.-	140.-	Küchenbenützung für Pausen, Endreinigung

Raummiete stundenweise (für mindestens 2 Stunden)

Preise in Euro netto	
20,00	Küche mit Ausstattung
20,00	Raum OM
25,00	Raum Buddha

Vorhandene Ausrüstung für Ihr Seminar:

(in Raummiete inkludiert)

- Yogamatten
- Yogapolster
- Decken
- Yoga Blocks/ Gurte

Extra Ausrüstung für Ihr Seminar:

bitte ankreuzen

- Flipchart mit Papier 10 € pro Tag
- Stühle 10 € pro Tag (max. 25 Stück) Anzahl _____
- Tisch groß/ klein 10 € pro Tag Anzahl _____

Hinweis: Um den Boden vor Kratzern und Beschädigungen zu schützen, wird bei der Buchung von Stühlen und Tischen ein Teppich ausgelegt, auf dem sie aufzustellen sind.

Werbung und zusätzlicher Service:

bitte ankreuzen

- 1.) Als Mieter / Veranstalter können Sie bei uns im Yogahaus Flyers und Informationsbroschüren **kostenlos** für Ihre Veranstaltung auflegen.
 Auslegen von Flyern / Broschüren / sonstigen Infos gratis
- 2.) Als Mieter / Veranstalter können Sie auf unserer Website für Ihre Veranstaltung werben. Text und Fotos dazu stellen Sie uns zur Verfügung. Der Webservice kostet 25€.
 25€ zzgl. MwSt. für Webadministration
- 3.) Als zusätzlichen Service bieten wir Empfang und Kassieren zu Beginn Ihrer Veranstaltung für 20€ zzgl. MwSt.an.
 20€ zzgl. MwSt. für Empfang / Kassieren
- 4.) Ab 8 Personen bieten wir Ihren TeilnehmerInnen eine Seminarverpflegung an (vegetarisches Menü € 15,00, warme Getränke, Obst und kleine Pausensnacks € 4,00).
 € 19,00 pro Person

Mietbedingungen:

1.) Reservierung

- a) Zur Fixierung der Reservierung bitten wir um das Ausfüllen und Unterfertigen dieses Buchungsformulars.
- b) Ab einer Buchung von 2 Tagen berechnen wir eine Anzahlung von 20% auf die Raummiete.
- c) Bei Tagesmiete unserer Räumlichkeiten haben Sie eine halbe Stunde vor und nach der Veranstaltung Zeit, vorzubereiten bzw. wegzuräumen. Eine Tagesmiete dauert von 9.00 bis 18.00 Uhr. Sollte diese Zeit überschritten werden, verrechnen wir den Stundensatz für die weitere Nutzung. Bei stundenweiser Mietzahlung (mindestens 2 Stunden) für unsere Räumlichkeiten haben Sie 15 Minuten vor und nach Ihrer Veranstaltung Zeit, vorzubereiten und wegzuräumen.
- d) Der/ Die Veranstalter/in meldet sich verbindlich 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn im Yogahaus Büro, um alle Details wegen Ausstattung und Zugang zum Raum zu klären.

2.) Stornierung

- a) Bei Stornierung von stundenweise gebuchten Räumen oder einer Tagesveranstaltung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 30,00 zzgl. MwSt. berechnet.
- b) Bei Stornierung einer Buchung ab 2 Tage wird die Anzahlung in Höhe von 20% der Raummiete einbehalten.
- c) Bei einer Stornierung innerhalb von 7 Tagen vor gebuchtem Veranstaltungsbeginn werden 50% der Gesamtmiete bei Buchungen ab 2 Tagen als Stornogebühr berechnet, da wir so kurzfristig die Räume nicht weitervermieten können.
Bitte teilen Sie uns eine Stornierung deshalb frühzeitig mit.

3.) Zahlungsvereinbarung

Für die Zahlung der Raummiete erhalten Sie nach Ihrer Veranstaltung von uns eine Rechnung, die innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum zu überweisen ist.

- 4.) Wir übergeben die Räumlichkeiten in sauberem und ordentlichem Zustand und dürfen Sie bitten, uns diese auch in diesem Zustand wieder zurückzugeben. Sollten während Ihrer Mietdauer Beschädigungen an Immobilie und Mobilien (z.B. Kratzer im Fußboden, Flecken an Wänden etc.) entstehen, bitten wir um sofortige Mitteilung. Die zur Beseitigung der Schäden anfallenden Kosten werden dem Mieter als Verursacher in Rechnung gestellt.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den Mietbedingungen einverstanden.

Ort / Datum:

Unterschrift:
